проект

**Об утверждении Положения**

**об организации и проведении специальной оценки условий труда**

В целях реализации требований ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации, требований Типового положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 19.08.2016 № 438н, Федерального закона от 28.12.2013 № 428-ФЗ «О специальной оценке условий труда»:

1. Утвердить Положение об организации и проведении специальной оценки условий труда в аппарате Совета депутатов муниципального округа Марьино (Приложение № 1).

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главу муниципального округа Марьино Сотскова В.С.

**Глава муниципального округа Марьино В.С. Сотсков**

Приложение № 1

к распоряжению аппарата

СД МО Марьино

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**об организации и проведении специальной оценки условий труда**

**в аппарате совета депутатов муниципального округа Марьино**

## Введение

* 1. Настоящее Положение об организации и проведении специальной оценки условий труда (далее – Положение) разработано в рамках системы управления охраной труда в аппарате совета депутатов муниципального округа Марьино (далее – Аппарат, работодатель) в целях установления порядка проведения специальной оценки условий труда.
  2. Настоящее Положение разработано на основании требований:
* ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации;
* Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
* Типового положения о системе управления охраной труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.08.2016 г. № 438н.

## Общие положения

* 1. Специальная оценка условий труда является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (далее также – вредные и (или) опасные производственные факторы) и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.
  2. По результатам проведения специальной оценки условий труда устанавливаются [классы](http://base.garant.ru/70552676/2/#block_14) (подклассы) условий труда на рабочих местах.
  3. Специальная оценка условий труда не проводится в отношении условий труда надомников, дистанционных работников и работников, вступивших в трудовые отношения с работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями.
  4. Работодатель обязан:
* обеспечить проведение специальной оценки условий труда, в том числе внеплановой специальной оценки условий труда, в случаях, установленных частью 1 статьи 17 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
* предоставить организации, проводящей специальную оценку условий труда, необходимые сведения, документы и информацию, которые предусмотрены гражданско-правовым договором, и которые характеризуют условия труда на рабочих местах, а также разъяснения по вопросам проведения специальной оценки условий труда и предложения работников по осуществлению на их рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов (при наличии таких предложений);
* не предпринимать каких бы то ни было преднамеренных действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении специальной оценки условий труда и влияющих на результаты ее проведения;
* ознакомить в письменной форме работника с результатами проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
* давать работнику необходимые разъяснения по вопросам проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
* реализовывать мероприятия, направленные на улучшение условий труда работников, с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда.
  1. Работодатель несет ответственность за своевременность проведения специальной оценки условий труда.
  2. Расходы на проведение специальной оценки условий труда полностью несет работодатель.

## Проведение специальной оценки условий труда

* 1. **Порядок формирования комиссии**
     1. Для организации и проведения специальной оценки условий труда работодателем образуется Комиссия по проведению специальной оценки условий труда (далее – Комиссия), число членов которой должно быть нечетным (не менее 3 человек), а также утверждается график проведения специальной оценки условий труда (Приложение № 1 к настоящему Положению).
     2. Комиссию возглавляет работодатель или его представитель, назначенный председателем комиссии распоряжением аппарата Совета депутатов муниципального округа Марьино.
     3. В установленном в Аппарате порядке выбора поставщика и с учетом мнения Комиссии производится отбор поставщика, который будет оказывать услуги по проведению специальной оценки условий труда. Выбираемая организация должна соответствовать следующим требованиям:
* внесение в реестр организаций, проводящих специальную оценку условий труда;
* указание в уставных документах организации в качестве основного вида деятельности или одного из видов ее деятельности проведение специальной оценки условий труда;
* наличие в организации не менее пяти экспертов, работающих по трудовому договору и имеющих сертификат эксперта на право выполнения работ по специальной оценке условий труда, в том числе не менее одного эксперта, имеющего высшее образование по одной из специальностей – общая гигиена, гигиена труда, санитарно-гигиенические лабораторные исследования;
* наличие в качестве структурного подразделения испытательной лаборатории (центра), которая аккредитована национальным органом по аккредитации в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации и областью аккредитации которой является проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.
  1. **Подготовка к проведению специальной оценки условий труда**
     1. Комиссия до начала выполнения работ по проведению специальной оценки условий труда утверждает перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест, информирует работников о предстоящей специальной оценке условий труда путем информационной рассылки и в случае наличия принимает от работников предложения по осуществлению на их рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов.
     2. Юрисконсульт – советник организационно-правового отдела аппарата СД МО Марьино предоставляет в организацию, проводящую специальную оценку условий труда, перечень рабочих мест в течение пяти дней с момента его утверждения комиссией, а также всю требуемую исходную информацию, включая данные по травматизму и предложения работников по осуществлению на их рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов (при наличии таких предложений).
     3. Далее организация, проводящая специальную оценку условий труда, осуществляет на заявленных рабочих местах идентификацию потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов. По окончании идентификации ее результаты направляются в Комиссию Аппарата на рассмотрение.
     4. При отсутствии замечаний Комиссия направляет в организацию, проводящую специальную оценку условий труда, утвержденные результаты идентификации для дальнейшего проведения замеров (в случае идентификации выявления вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах).
     5. Юрисконсульт – советник организационно-правового отдела аппарата СД МО Марьино поддерживает связь с представителем организации, проводящей специальную оценку условий труда и согласовывает посещение специалистами этой организации рабочих мест Аппарата для проведения замеров.
     6. В случае если вредные и (или) опасные производственные факторы на рабочем месте не идентифицированы, условия труда на данном рабочем месте признаются Комиссией допустимыми, а исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных производственных факторов не проводятся.
     7. В отношении рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы по результатам осуществления идентификации не выявлены, работодателем подается в территориальный отдел государственной инспекции труда по месту своего нахождения декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (далее – декларация). Также подлежат декларированию рабочие места в соответствии с п. 3.3.6 настоящего Положения.
     8. В соответствии с положениями договора на оказание услуг по проведению специальной оценки условий труда эксперт организации, проводящей специальную оценку условий труда, должен сформировать декларацию. Работодатель подает декларацию в территориальный отдел госинспекции труда в срок не позднее тридцати рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах, в отношении которых подается декларация.
     9. Декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда действительна в течение пяти лет. Указанный срок исчисляется со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.
  2. **Классификация условий труда**
     1. Условия труда по степени вредности и (или) опасности подразделяются на четыре класса: оптимальные, допустимые, вредные и опасные условия труда.
     2. Оптимальными условиями труда (1 класс) являются условия труда, при которых воздействие на работника вредных и (или) опасных производственных факторов отсутствует или уровни воздействия которых не превышают уровни, установленные нормативами (гигиеническими нормативами) условий труда и принятые в качестве безопасных для человека, и создаются предпосылки для поддержания высокого уровня работоспособности работника.
     3. Допустимыми условиями труда (2 класс) являются условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых не превышают уровни, установленные нормативами (гигиеническими нормативами) условий труда, а измененное функциональное состояние организма работника восстанавливается во время регламентированного отдыха или к началу следующего рабочего дня (смены).
     4. Вредными условиями труда (3 класс) являются условия труда, при которых уровни воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов превышают уровни, установленные нормативами (гигиеническими нормативами) условий труда, в том числе:
* подкласс 3.1 - условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, после воздействия которых измененное функциональное состояние организма работника восстанавливается, как правило, при более длительном, чем до начала следующего рабочего дня (смены), прекращении воздействия данных факторов, и увеличивается риск повреждения здоровья;
* подкласс 3.2 - условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых способны вызвать стойкие функциональные изменения в организме работника, приводящие к появлению и развитию начальных форм профессиональных заболеваний или профессиональных заболеваний легкой степени тяжести (без потери профессиональной трудоспособности), возникающих после продолжительной экспозиции (пятнадцать и более лет);
* подкласс 3.3 - условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых способны вызвать стойкие функциональные изменения в организме работника, приводящие к появлению и развитию профессиональных заболеваний легкой и средней степени тяжести (с потерей профессиональной трудоспособности) в период трудовой деятельности;
* подкласс 3.4 - условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых способны привести к появлению и развитию тяжелых форм профессиональных заболеваний (с потерей общей трудоспособности) в период трудовой деятельности.
  + 1. Опасными условиями труда (4 класс) являются условия труда, при которых на работника воздействуют вредные и (или) опасные производственные факторы, уровни воздействия которых в течение всего рабочего дня (смены) или его части способны создать угрозу жизни работника, а последствия воздействия данных факторов обусловливают высокий риск развития острого профессионального заболевания в период трудовой деятельности.
    2. Рабочие места, на которых условия труда по результатам исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов признаны оптимальными или допустимыми, также подлежат декларированию.

## Результаты проведения специальной оценки условий труда

* 1. По окончании проведения замеров организация, проводящая специальную оценку условий труда, направляет Комиссии отчет о проведении специальной оценки условий труда для рассмотрения и утверждения.
  2. В отчет по специальной оценке условий труда входят:
* сведения об организации, проводящей специальную оценку условий труда, с приложением копий документов, подтверждающих ее соответствие требованиям законодательства;
* перечень рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда, с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицированы на данных рабочих местах;
* карты специальной оценки условий труда, содержащие сведения об установленном экспертом организации, проводящей специальную оценку условий труда, классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах;
* протоколы проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;
* протокол оценки эффективности применяемых работниками, занятыми на рабочих местах с вредными условиями труда, средств индивидуальной защиты, прошедших обязательную сертификацию в [порядке](consultantplus://offline/ref=41EA9F205066285DBCD62E1D80BDED0C6D82CF164FF727168F3027AA4CFFEDE88DA22C3F3D2F425Fb2k1U), установленном техническим регламентом, проводимой в целях снижения класса (подкласса) условий труда (в случае проведения такой оценки);
* протокол комиссии, содержащий решение о невозможности проведения исследований (испытаний) и измерений (при наличии такого решения);
* сводная ведомость специальной оценки условий труда;
* перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда;
* заключение эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда.
  1. Председатель Комиссии рассматривает отчет и обеспечивает подписание отчета о проведении специальной оценки условий труда всеми членами комиссии и его утверждение. Член комиссии, который не согласен с результатами проведения специальной оценки условий труда, имеет право изложить в письменной форме мотивированное особое мнение, которое прилагается к этому отчету.
  2. Председатель Комиссии в течение трех рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда обязан обеспечить уведомление об этом организации, проводившей специальную оценку условий труда, любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта такого уведомления.
  3. Работодатель организует ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах под роспись в срок не позднее, чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности работника, нахождения его в отпуске или командировке.
  4. В течение тридцати дней с момента утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда Главный бухгалтер-начальник экономического отдела должен подготовить дополнительные соглашения к трудовым договорам работников, на местах которых проводилась специальная оценка условий труда. Данными дополнительными соглашениями в трудовой договор вносится информация об условиях труда по каждому рабочему месту. В дальнейшем класс условий труда по рабочему месту, на котором проводилась специальная оценка условий труда, необходимо внести непосредственно в трудовой договор со всеми вновь принимаемыми работниками.
  5. Аппарат размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сводные данные о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда, в срок не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.
  6. Юрисконсульт – советник организационно-правового отдела аппарата Совета депутатов МО Марьино несет ответственность за хранение результатов специальной оценки условий труда.

## Сроки проведения внеплановой специальной оценки условий труда

Внеплановая специальная оценка условий труда должна проводиться в следующих случаях и в указанные сроки:

|  |  |
| --- | --- |
| **основание** | **срок** |
| ввод в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест | 12 месяцев |
| получение работодателем предписания государственного инспектора труда о проведении внеплановой специальной оценки условий труда в связи с выявленными нарушениями государственных нормативных требований охраны труда | 6 месяцев |
| изменение технологического процесса, замена производственного оборудования, которые способны оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников | 12 месяцев |
| изменение состава применяемых материалов и (или) сырья, способных оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников | 6 месяцев |
| изменение применяемых средств индивидуальной и коллективной защиты, способное оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников | 6 месяцев |
| произошедший на рабочем месте несчастный случай на производстве | 6 месяцев |

Приложение № 1

Форма графика проведения специальной оценки условий труда (СОУТ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Структурное подразделение, служба | Наименование рабочего места | ФИО работника | Дата проведения СОУТ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Председатель Комиссии по проведению СОУТ | | |  |  |  | | |  |
|  |  |  | | | |  |  | |
| (должность) | | (подпись) | | | | | | (ФИО) |
| Члены Комиссии по проведению СОУТ | | | | |  | | |  |
|  |  |  | | | |  |  | |
| (должность) | | (подпись) | | | | | | (ФИО) |
|  |  |  | | | |  |  | |
| (должность) | | (подпись) | | | | | | (ФИО) |